



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮГОРСКА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 01 ноября 2016 года

№ 514

О Порядке разработки, корректировки, Утверждения (одобрения) прогноза социально-экономического развития муниципального образования город Югорск на среднесрочный период, осуществления мониторинга и контроля его реализации

В соответствии со статьей 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.12.2015 № 487-п «О порядке разработки, корректировки, утверждения (одобрения) и осуществления мониторинга прогноза социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на среднесрочный период и контроля его реализации и признании утратившим силу постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20 декабря 2007 года № 327-п «О Порядке разработки прогноза социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», решением Думы города Югорска от 26.09.2013 № 48 «О Положении об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в городе Югорске», в целях обеспечения своевременного и качественного проведения работы по разработке прогноза социально-экономического развития города Югорска на очередной финансовый год и плановый период:

1. Утвердить Порядок разработки, корректировки, утверждения (одобрения) прогноза социально-экономического развития города Югорска на среднесрочный период, осуществления мониторинга и контроля его реализации (приложение 1).

2. Определить управление экономической политики администрации города Югорска уполномоченным органом, осуществляющим функции по разработке прогноза социально-экономического развития города Югорска на среднесрочный период (далее – Уполномоченный орган).

3. Органам и структурным подразделениям администрации города Югорска обеспечить предоставление в Уполномоченный орган необходимой информации для разработки прогноза социально-экономического развития города Югорска на среднесрочный период и мониторинга итогов социально – экономического развития города Югорска.

4. Утвердить перечень ответственных исполнителей по подготовке материалов для разработки прогноза и мониторинга итогов социально – экономического развития города Югорска и сроки предоставления информации в Уполномоченный орган (приложение 2).

5. Признать утратившим силу распоряжение администрации города Югорска от 20.06.2014 № 319 «О прогнозе социально-экономического развития города Югорска на очередной финансовый год и плановый период и мониторинге итогов социально-экономического развития города Югорска» (с изменениями от 13.10.2015 № 475).

6. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы города - директора департамента финансов Л.И. Горшкову.

Глава города Югорска

Р.З. Салахов

Порядок разработки, корректировки, утверждения (одобрения)
прогноза социально-экономического развития муниципального образования город
Югорск на среднесрочный период, осуществления мониторинга
и контроля его реализации
(далее – Порядок)

1. Общие положения

1. Порядок определяет правила разработки, корректировки, утверждения (одобрения) прогноза социально-экономического развития муниципального образования город Югорск на среднесрочный период (далее – среднесрочный прогноз, муниципальное образование), осуществления мониторинга и контроля его реализации.

2. Среднесрочный прогноз разрабатывает ежегодно на очередной финансовый год и плановый период, составляющий три года, управление экономической политики администрации города Югорска (далее – управление экономической политики), на основе прогнозов социально-экономического развития Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на среднесрочный период, стратегии социально-экономического развития муниципального образования, с учетом основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального образования, а также на основе информации, представляемой органами и структурными подразделениями администрации города Югорска и хозяйствующими субъектами города Югорска (далее – участники стратегического планирования).

3. Разработка среднесрочного прогноза осуществляется при методическом содействии Департамента экономического развития Ханты – Мансийского автономного округа – Югры.

4. Среднесрочный прогноз разрабатывается на вариативной основе и формируется из таблицы с отчетными и прогнозными значениями показателей и пояснительной записки к ним, с учетом рекомендаций по формированию пояснительной записки (приложение 1 к настоящему Порядку).

5. Среднесрочный прогноз содержит:
оценку достигнутого уровня социально-экономического развития муниципального образования;

оценку факторов и ограничений экономического роста муниципального образования на среднесрочный период;

направления социально-экономического развития муниципального образования и целевые показатели среднесрочного прогноза, включая количественные показатели и качественные характеристики социально-экономического развития;

основные параметры муниципальных программ муниципального образования;

иные положения, определенные Правительством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2. Порядок разработки среднесрочного прогноза

1. Исходной базой для разработки прогноза являются:
- основные статистические макроэкономические показатели социально-экономического развития муниципального образования за два предыдущих года, предшествующих году разработки среднесрочного прогноза;

- материалы для разработки среднесрочного прогноза, представленные участниками стратегического планирования;

- предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования за текущий финансовый год;

- сценарные условия социально-экономического развития Российской Федерации на

очередной финансовый год и плановый период;

- дефляторы по видам экономической деятельности.

2. Управление экономической политики в целях подготовки среднесрочного прогноза:

- проводит организационную работу по разработке и формированию среднесрочного прогноза;

- осуществляет методологическое руководство разработкой среднесрочного прогноза;

- обеспечивает органы и структурные подразделения администрации города Югорска исходными материалами для составления среднесрочного прогноза;

- проводит анализ и обобщение параметров среднесрочного прогноза, представленных участниками стратегического планирования, формирует пояснительную записку и осуществляет разработку проекта среднесрочного прогноза;

- представляет основные показатели среднесрочного прогноза в Департамент экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на согласование в соответствии с графиком, утвержденным Департаментом экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

- представляет основные показатели среднесрочного прогноза главе города Югорска, в Департамент финансов администрации города Югорска, в комиссию по бюджетным проектировкам города Югорска на очередной финансовый год и плановый период в сроки, установленные муниципальным правовым актом «О порядке составления проекта решения о бюджете города Югорска на очередной финансовый год и плановый период»;

- направляет среднесрочный прогноз, одобренный администрацией города Югорска, в Думу города Югорска одновременно с проектом бюджета города Югорска на очередной финансовый год и плановый период;

- направляет среднесрочный прогноз, одобренный администрацией города Югорска, в Департамент экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в срок до 15 декабря текущего года.

3. Участники стратегического планирования в установленные сроки разрабатывают показатели среднесрочного прогноза на очередной финансовый год и плановый период в установленной сфере деятельности и предоставляют их в управление экономической политики.

4. Значения параметров среднесрочного прогноза за отчетный период, представляемые участниками разработки прогноза, должны соответствовать официальной статистической информации, а при ее отсутствии - данным ведомственной отчетности.

5. Среднесрочный прогноз ежегодно одобряется распоряжением администрации города Югорска одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета муниципального образования в Думу города Югорска.

6. Управление экономической политики обеспечивает проведение процедуры общественного обсуждения проекта прогноза путем размещения на официальном сайте администрации города Югорска (далее – официальный сайт администрации).

7. При размещении проекта среднесрочного прогноза на официальном сайте администрации указывается следующая информация:

- срок начала и завершения процедуры проведения общедоступного обсуждения проекта среднесрочного прогноза, составляющий не менее 7 календарных дней;

- юридический адрес и электронный адрес администрации, контактные данные сотрудника администрации, ответственного за свод предложений и замечаний;

- порядок направления предложений и замечаний к проекту среднесрочного прогноза;

- требования к предложениям и замечаниям граждан.

8. Поступившие во время проведения процедуры общественного обсуждения предложения и замечания к проекту среднесрочного прогноза носят рекомендательный характер.

9. Управление экономической политики, в день утверждения среднесрочного прогноза размещает среднесрочный прогноз на официальном сайте администрации, а также в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2015 года № 631 «О порядке государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования» и статьей 12 Федерального закона от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» направляет в течение 10 дней уведомление об утверждении

(одобрении) документа в Министерство экономического развития Российской Федерации, для обеспечения государственной регистрации среднесрочного прогноза в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования.

3. Порядок корректировки долгосрочного прогноза

1. В случае существенных отклонений основных показателей социально-экономического развития муниципального образования текущего периода от ранее спрогнозированных управление экономической политики корректирует основные показатели оценки текущего года и среднесрочного прогноза.

2. Среднесрочный прогноз корректируется управлением экономической политики в порядке, предусмотренном для его разработки.

3. Управление экономической политики уточняет параметры среднесрочного прогноза на основе итогов социально-экономического развития города Югорска за 9 месяцев текущего финансового года, с учетом одобренного Правительством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры прогноза социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на очередной финансовый год и плановый период и представляет на рассмотрение главе города Югорска в срок до 10 ноября текущего года.

4. Порядок мониторинга и контроля реализации среднесрочного прогноза

1. Мониторинг и контроль реализации среднесрочного прогноза осуществляет управление экономической политики в целях выявления отклонений фактических значений показателей от показателей, утвержденных в среднесрочном прогнозе.

2. Мониторинг и контроль реализации среднесрочного прогноза осуществляется на основе данных официального статистического наблюдения, а также иной информации, представляемой участниками стратегического планирования в соответствии с их сферой деятельности, путем обобщения информации о социально-экономическом развитии муниципального образования и оценки достижения показателей социально-экономического развития муниципального образования в среднесрочном периоде, с учетом рекомендаций по осуществлению мониторинга (приложение 2 к настоящему Порядку), результаты которых управление экономической политики ежеквартально предоставляет главе города Югорска, в Департамент экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и размещает на официальном сайте администрации.

**Рекомендации по формированию пояснительной записки
к прогнозу социально-экономического развития города Югорска
на среднесрочный период**

Рекомендации разработаны в соответствии с распоряжением Правительства Ханты – Мансийского автономного округа от 13.02.2002 № 25 – рп «О предоставлении сведений для мониторинга, итогов и прогнозов социально – экономического развития Ханты – Мансийского автономного округа», с учетом формата и структуры пояснительной записки по основным параметрам прогноза социально – экономического развития муниципальных образований субъектов Российской Федерации, рекомендованных Департаментом экономического развития Ханты – Мансийского автономного округа – Югры.

Пояснительная записка не должна ограничиваться дублированием содержания показателей, приведенных в табличной форме (то есть указанием фактически достигнутых значений показателей, содержащихся в таблице без соответствующих аналитических пояснений).

В пояснительную записку должна включаться информация, разъясняющая причины всех существенных колебаний прогнозируемых показателей. Указанные пояснения должны вытекать из факторов, использованных при прогнозировании и обусловивших ожидаемую динамику.

Пояснительная записка к показателям и разделам среднесрочного прогноза содержит анализ достигнутого уровня значений показателей в отчетном периоде, обоснование параметров среднесрочного прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

Таблица включает перечень показателей, объединенных в разделы по основным направлениям экономики и социальной сферы, в соответствии с формой предоставления данных прогноза, которая доводится Департаментом экономического развития Ханты – Мансийского автономного округа – Югры.

Информация об отчетном периоде должна быть приведена в каждом из разделов пояснительной записки и по своему объему не должна превышать информацию о тенденциях на перспективу.

Основной акцент в пояснительной записке должен быть сделан на ключевые для муниципального образования сферы экономической деятельности с предметным пояснением наблюдаемой динамики по указанным сферам (вплоть до запуска конкретных инвестиционных проектов, деятельности отдельных предприятий, выпуска конкретного вида продукции).

В каждом разделе указываются основные сдерживающие факторы развития (основные существующие проблемы).

Пояснительная записка формируется в разрезе следующих разделов:

**Общая оценка социально-экономической ситуации
в муниципальном образовании за отчетный период**

Кратко отражается общая оценка состояния экономики и социальной сферы муниципального образования, наиболее значимые позитивные и негативные тенденции его социально-экономического развития, выявленные на основе анализа показателей, используемых при подготовке прогноза.

Сценарные условия и варианты социально – экономического развития

Отражаются сценарные условия и варианты социально – экономического развития в разрезе основных показателей развития экономики.

Демографическая ситуация

Указываются факторы, влияющие на изменение численности населения в муниципальном образовании (в том числе характер миграции с уточнением ее основных потоков - внешних и внутренних), и ожидается ли изменение сложившихся в отчетный период демографических тенденций.

Труд и занятость населения

Отражаются ожидаемые изменения на рынке труда муниципального образования в части тех факторов, что повлияют на численность занятого населения и уровень безработицы, риски роста безработицы в муниципальном образовании (за счет ожидаемого закрытия/сокращения производства, завершения отдельных программ поддержки занятости населения и другое).

Уровень жизни населения

Отражается информация о прогнозируемой величине среднемесячной номинальной начисленной заработной платы, а также о факторах, содействующих изменению доли населения с доходами ниже прожиточного минимума в муниципальном образовании.

Промышленность

Информация о промышленном производстве представляется в целом, а также по всем представленным в муниципальном образовании видам экономической деятельности по следующим пунктам:

- структура производства по видам экономической деятельности (выделение наиболее значимых отраслей);
- перечень наиболее крупных предприятий, определяющих развитие соответствующей отрасли, с указанием наименования выпускаемой ими продукции (основной);
- наблюдаемая в отчетный и прогнозируемый период динамика производства по видам деятельности с указанием конкретных причин описываемой динамики;
- наблюдаемое в отчетный и прогнозируемый период изменение объемов отгрузки (спроса на произведенную продукцию) по видам деятельности с указанием конкретных причин описываемых изменений.

Раздел о производстве и распределении электроэнергии, газа и воды предлагается дополнить информацией о структуре потребления ресурсов (промышленные потребители, сельское хозяйство, население, прочие потребители).

Агропромышленный комплекс

Отражаются проблемы развития агропромышленного комплекса муниципального образования, анализ развития традиционных видов сельскохозяйственного производства муниципального образования, эффективность форм и методов государственной поддержки сельскохозяйственных производителей.

Инвестиции и строительство

Инвестиции

Отражается информация:

- о распределении инвестиций по основным видам экономической деятельности с выделением наиболее значимых отраслей, источники инвестиций;

- о факторах, определяющих динамику инвестиций в основной капитал (за счет всех источников финансирования);
- перечень наиболее значимых инвестиционных проектов, реализуемых и запланированных к реализации в муниципальном образовании, с указанием информации об источниках финансирования таких проектов (если проект будет реализовываться за счет частных средств - то с указанием конкретного инвестора);
- создание условий для повышения инвестиционного климата в муниципальном образовании.

Строительство

Указывается объем работ, выполняемый по виду деятельности «Строительство», с уточнением по основным (крупным) объектам.

В сфере жилищного строительства отражаются, объемы ввода на прогнозируемый период жилой площади, динамика обеспеченности жителей муниципального образования жильем (жилая площадь, приходящаяся в среднем на 1 человека), доля индивидуальных застройщиков в формировании жилищного фонда муниципального образования.

Указывается удельный вес ветхого и аварийного жилого фонда и его предполагаемое изменение в связи с прогнозируемой динамикой ввода жилья.

Предоставляется информация по строящимся объектам социальной сферы и городского хозяйства в рамках окружных программ.

Малое и среднее предпринимательство

Отражается динамика основных показателей деятельности и численности малых предприятий, позитивные и негативные тенденции развития малого бизнеса экономики, меры, необходимые для повышения эффективности форм и методов поддержки малого предпринимательства.

Потребительский рынок

Указываются структура рынка розничной торговли и причины ожидаемых изменений показателей оборота розничной торговли.

Отражается информация о структуре и объеме платных услуг населению, включая информацию о ценах и тарифах на данные услуги.

Развитие отраслей социальной сферы

Отражается информация:

- основные направления развития, приоритетные задачи;
- наличие существующей сети, мощность учреждений, реорганизация и ввод новых площадей, обеспеченность согласно существующему нормативу;
- состояние материально-технической базы (по итогам года);
- численность работающих, укомплектованность и обеспеченность кадрами;
- выполнение программ развития;
- дополнительные платные услуги, предоставляемые населению города бюджетными учреждениями (при наличии);
- наличие и объемы внебюджетных источников финансирования.

Финансы

Отражается информация о структуре доходных и расходных статей консолидированного бюджета муниципального образования и анализ динамики их изменений за отчетный период.

Туризм

Отражается инфраструктура сферы туризма, культурно – исторический потенциал, виды туризма, перспективы развития туризма на территории муниципального образования.

Исполнение Указов Президента Российской Федерации

Указывается краткая информация об исполнении Указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года по реализации государственной социальной политики, в сфере здравоохранения, в области образования и науки, по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно – коммунальных услуг, об основных направлениях совершенствования системы государственного управления.

Муниципальные программы

Отражается перечень муниципальных программ планируемых к реализации (финансированию) в прогнозный период.

Перечень основных проблемных вопросов развития муниципального образования, сдерживающих его социально-экономическое развитие

Перечисляются наиболее острые проблемы в сфере социально-экономического развития муниципального образования, выделив те проблемы, которые, по оценке муниципального образования, останутся актуальными и в прогнозном периоде.

Пояснительная записка по социально-экономическому развитию **муниципального сектора** формируется в составе следующих разделов:

Жилищно – коммунальный комплекс, жилищный фонд:

- основные направления развития отрасли, приоритетные задачи;
- наличие существующей сети, мощностей объектов жилищно – коммунального комплекса; мощность учреждений, реорганизация и ввод новых площадей, обеспеченность согласно существующему нормативу;
- состояние жилищного фонда;
- выполнение комплексных программ развития отрасли.

Эффективность использования муниципальной собственности:

- структура муниципальной собственности муниципального образования;
- процессы приватизации;
- формирование муниципальной собственности за отчетный период;
- средства, полученные от продажи муниципального имущества;
- доходы бюджета города от управления государственной собственностью;
- земельные ресурсы - структура, система управления, доходы.

Общие требования к документу

- информация представляется в формате MS Office Word, шрифт - Times New Roman, № 12, межстрочный интервал – 1;
- названия учреждений должны быть написаны одинаково, все аббревиатуры должны быть расшифрованы (кроме ООО, ОАО, МУП и т.д.);
- слово «рублей» пишется полностью, без сокращений;
- при перечислении списком в конце фразы ставится «;»;
- разряды чисел должны быть разделены (кроме дат и реквизитов документов);
- между числом и % не должно быть пробела;
- в тексте кавычки должны быть обозначены знаком « ___ ».

Рекомендации по осуществлению мониторинга итогов социально-экономического развития города Югорска

Рекомендации разработаны на основании распоряжения Правительства Ханты – Мансийского автономного округа от 13.02.2002 № 25 – рп «О предоставлении сведений для мониторинга, итогов и прогнозов социально – экономического развития Ханты – Мансийского автономного округа», рекомендаций Департамента экономического развития Ханты – Мансийского автономного округа – Югры.

Мониторинг итогов социально – экономического развития муниципального образования (далее – Мониторинг) осуществляется ежеквартально по формам, утвержденным Департаментом экономического развития Ханты – Мансийского автономного округа – Югры, и пояснительной записки к ним.

Мониторинг представляет собой анализ выполнения показателей, предусмотренных при разработке параметров прогноза социально – экономического развития на очередной год и плановый период.

Исходя из этого, в пояснительной записке необходимо обращать внимание на фактическое исполнение предусмотренных в прогнозе планов и мероприятий, отмечать положительные тенденции развития, указывать причины невыполнения намеченных показателей.

В целях более полного проведения анализа необходимо отражать показатели в сравнении с предусмотренными нормативами, данными по Ханты – Мансийскому автономному округу – Югре или Российской Федерации.

При подготовке пояснительной записки по разделам Мониторинга необходимо также отразить:

- влияние результатов деятельности органов местного самоуправления на качество жизни населения муниципального образования,
- результаты развития отраслей экономики и социальной сферы в динамике: количественные показатели, характеризующие отрасль (сферу): статистические, ведомственные, оценочные, социологические; качественные показатели, отражающие направление тенденций, складывающихся в отрасли (сфере),
- перечень наиболее крупных предприятий, определяющих развитие соответствующей отрасли (добывающей, обрабатывающей, энергетической), с указанием наименования выпускаемой продукции (основной),
- перечень наиболее значимых инвестиционных проектов, реализуемых и запланированных к реализации в муниципальном образовании, с указанием информации об источниках финансирования таких проектов (если проект будет реализовываться за счет частных средств – то с указанием конкретного инвестора),
- мероприятия по привлечению дополнительных средств в бюджет муниципального образования (в том числе оказание платных услуг населению),
- эффективность прямого влияния органов местного самоуправления на результаты реализации мероприятий целевых программ,

- мероприятия по урегулированию кредиторской и дебиторской задолженности организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования,
- приобретенный опыт по достижению положительных тенденций в той или иной отрасли (сфере) деятельности, который целесообразно применить в других муниципальных образованиях автономного округа,
- перечень основных проблемных вопросов развития муниципального образования, сдерживающих его социально – экономическое развитие.

В разделе «Итоги достижения целевых показателей, определенных Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012», необходимо обозначить проблемы, которые не позволяют достичь поставленных целей и пути их решения.

В заключении пояснительной записки необходимо сделать вывод по разделу и обозначить основные направления развития в перспективном планировании.

При подготовке пояснительной записки использовать лучшие практики других территорий.

Общие требования к документу

- информация представляется в формате MS Office Word, шрифт - Times New Roman, № 12, межстрочный интервал – 1;
- названия учреждений должны быть написаны одинаково, все аббревиатуры должны быть расшифрованы (кроме ООО, ОАО, МУП и т.д.);
- слово «рублей» пишется полностью, без сокращений;
- при перечислении списком в конце фразы ставится «;»;
- разряды чисел должны быть разделены (кроме дат и реквизитов документов);
- между числом и % не должно быть пробела;
- в тексте кавычки должны быть обозначены знаком «___».

Приложение 2
к распоряжению
администрации города Югорска
от 01 ноября 2016 года № 514

**Перечень ответственных исполнителей по подготовке материалов для разработки прогноза и мониторинга итогов социально –
экономического развития
город Югорска и сроки предоставления информации в Уполномоченный орган**

№	Наименование раздела	Ответственные исполнители от органов и структурных подразделений администрации города Югорска	Сроки предоставления информации к мониторингу итогов социально – экономического развития	Сроки предоставления информации к прогнозу социально – экономического развития
1	Демографическая ситуация	управление экономической политики - отдел по труду: А.В. Тарасенко	ежеквартально до 12 числа, следующего за отчетным кварталом	ежегодно до 10 июня уточнение параметров прогноза: ежегодно до 15 октября
2	Труд и занятость населения	управление экономической политики - отдел по труду: А.В. Тарасенко	ежеквартально до 15 числа, следующего за отчетным кварталом	ежегодно до 15 июня уточнение параметров прогноза: ежегодно до 20 октября
3	Уровень жизни населения	управление экономической политики - отдел по труду: А.В. Тарасенко	ежеквартально до 20 числа, следующего за отчетным кварталом	ежегодно до 15 июня уточнение параметров прогноза: ежегодно до 20 октября
4	Промышленность	управление экономической политики – отдел социально – экономического развития: Л.Г. Пивоварчик	ежеквартально до 20 числа, следующего за отчетным кварталом	ежегодно до 15 июня уточнение параметров прогноза: ежегодно до 20 октября
5	Агропромышленный комплекс	управление экономической политики – отдел социально – экономического развития: А.В. Шатохина	ежеквартально до 15 числа, следующего за отчетным кварталом	ежегодно до 15 июня уточнение параметров прогноза: ежегодно до 20 октября

6	Инвестиции и строительство	департамент жилищно – коммунального и строительного комплекса производственно – аналитический отдел: Е.В. Титова	ежеквартально до 15 числа, следующего за отчетным кварталом	ежегодно до 15 июня уточнение параметров прогноза: ежегодно до 20 октября
6.1.	Созданные условия для повышения инвестиционного климата в муниципальном образовании	департамент муниципальной собственности и градостроительства: А.Ю. Ермаков управление архитектуры и градостроительства: И.К. Каушкина департамент жилищно – коммунального и строительного комплекса производственно – аналитический отдел: Е.В. Титова	ежеквартально до 15 числа, следующего за отчетным кварталом	ежегодно до 15 июня уточнение параметров прогноза: ежегодно до 20 октября
7	Малое и среднее предпринимательство	управление экономической политики-отдел развития потребительского рынка и предпринимательства: О.П. Лаптева	ежеквартально до 15 числа, следующего за отчетным кварталом	ежегодно до 15 июня уточнение параметров прогноза: ежегодно до 20 октября
8	Потребительский рынок	управление экономической политики-отдел развития потребительского рынка и предпринимательства: О.П. Лаптева	ежеквартально до 15 числа, следующего за отчетным кварталом	ежегодно до 15 июня уточнение параметров прогноза: ежегодно до 20 октября
9	Финансы	департамент финансов бюджетное управление: И.Ю. Мальцева отдел доходов: Л.И. Толкачева	ежеквартально до 15 числа, следующего за отчетным кварталом	ежегодно до 20 июня уточнение параметров прогноза: ежегодно до 20 октября
10	Муниципальные программы	управление экономической политики-отдел социально-экономического развития: Д.М. Демидова	ежеквартально до 15 числа, следующего за отчетным кварталом	ежегодно до 15 июня

				уточнение параметров прогноза: ежегодно до 20 октября
11	Туризм	- управление экономической политики- отдел развития потребительского рынка и предпринимательства: О.П. Лаптева	-	ежегодно до 15 июня
12	Общая оценка социально – экономической ситуации в муниципальном образовании за отчетный период	управление экономической политики – отдел социально – экономического развития: Л.Г. Пивоварчик	-	ежегодно до 20 июня уточнение параметров прогноза: ежегодно до 20 октября
13	Перечень основных проблемных вопросов развития муниципального образования, сдерживающих его социально – экономическое развитие	ответственные исполнители разделов прогноза и итогов социально – экономического развития муниципального образования город Югорск	ежеквартально до 15 числа, следующего за отчетным кварталом	ежегодно до 20 июня уточнение параметров прогноза: ежегодно до 20 октября
Развитие отраслей социальной сферы:				
14	Физическая культура и спорт	управление социальной политики: А.С. Зайцев	ежеквартально до 15 числа, следующего за отчетным кварталом	ежегодно до 15 июня уточнение параметров прогноза: ежегодно до 20 октября
15	Работа с детьми и молодежью	управление социальной политики: А.С. Зайцев	ежеквартально до 15 числа, следующего за отчетным кварталом	ежегодно до 15 июня уточнение параметров прогноза: ежегодно до 20 октября
16	Здравоохранение	управление социальной политики: Т.А. Хорошавина	ежеквартально до 15 числа, следующего за отчетным кварталом	ежегодно до 15 июня уточнение параметров прогноза: ежегодно до 20 октября
17	Образование	управление образования: О.А. Булдакова	ежеквартально до 15 числа, следующего за отчетным кварталом	ежегодно до 15 июня уточнение параметров прогноза: ежегодно до 20 октября
18	Культура	управление культуры:	ежеквартально до 15 числа,	ежегодно

		Н.Н. Румянцева	следующего за отчетным кварталом	до 15 июня уточнение параметров прогноза: ежегодно до 20 октября
	Муниципальный сектор:			
19	Институциональная структура муниципального образования	департамент муниципальной собственности и градостроительства отдел по управлению муниципальным имуществом: В.И. Халилова	ежегодно до 15 числа, следующего за отчетным годом	ежегодно до 15 июня уточнение параметров прогноза: ежегодно до 20 октября
20	Эффективность использования муниципальной собственности	департамент муниципальной собственности и градостроительства отдел по управлению муниципальным имуществом: А.В. Котлова отдел земельных ресурсов по работе с юридическими лицами: Н.И. Бахарева	ежегодно до 15 числа, следующего за отчетным годом	ежегодно до 15 июня уточнение параметров прогноза: ежегодно до 20 октября
21	Производственная деятельность	управление экономической политики – отдел социально – экономического развития: Л.Г. Пивоварчик	ежегодно до 15 числа, следующего за отчетным годом	ежегодно до 15 июня уточнение параметров прогноза: ежегодно до 20 октября
22	Инвестиционная деятельность	департамент жилищно – коммунального и строительного комплекса производственно – аналитический отдел: Е.В. Титова	ежегодно до 15 числа, следующего за отчетным годом	ежегодно до 15 июня уточнение параметров прогноза: ежегодно до 20 октября
23	Денежные доходы и расходы населения	управление экономической политики - отдел по труду: А.В. Тарасенко	ежегодно до 15 числа, следующего за отчетным годом	ежегодно до 15 июня уточнение параметров прогноза: ежегодно до 20 октября
24	Потребительский рынок	управление экономической политики- отдел развития потребительского рынка и предпринимательства: О.П. Лаптева	ежегодно до 15 числа, следующего за отчетным годом	ежегодно до 15 июня уточнение параметров прогноза:

				ежегодно до 20 октября
25	Рынок труда	управление экономической политики - отдел по труду: А.В. Тарасенко	ежегодно до 15 числа, следующего за отчетным годом	ежегодно до 15 июня уточнение параметров прогноза: ежегодно до 20 октября
26	Жилищно – коммунальный комплекс, жилищный фонд	департамент жилищно – коммунального и строительного комплекса планово – экономический отдел: Т.В. Попова	ежеквартально до 15 числа, следующего за отчетным кварталом	ежегодно до 15 июня уточнение параметров прогноза: ежегодно до 20 октября
Дополнительные разделы мониторинга итогов социально – экономического развития:				
27	Исполнение муниципальных программ	ответственные исполнители программ	ежеквартально до 15 числа, следующего за отчетным кварталом	-
28	Финансы организаций	управление экономической политики – отдел социально – экономического развития: Л.Г. Пивоварчик	ежеквартально до 15 числа, следующего за отчетным кварталом	-
29	Мероприятия по урегулированию кредиторской и дебиторской задолженности организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования	департамент жилищно – коммунального и строительного комплекса планово – экономический отдел: Т.В. Попова	ежеквартально до 15 числа, следующего за отчетным кварталом	-
30	Мероприятия по привлечению дополнительных средств в бюджет муниципального образования	департамент финансов отдел доходов: Л.И. Толкачева	ежеквартально до 15 числа, следующего за отчетным кварталом	-
31	Итоги достижения целевых показателей, определенных Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012			
31. 1	Указ № 596 «О долгосрочной государственной экономической	управление экономической политики – отдел социально – экономического	ежеквартально до 15 числа, следующего за отчетным кварталом	ежегодно до 15 июня

	политике»	развития: Л.Г. Пивоварчик		
31. 2	Указ № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»	управление экономической политики администрации города Югорска-отдел по труду: А.В. Тарасенко управление образования: О.А. Булдакова управление культуры: Н.Н. Румянцева	ежеквартально до 15 числа, следующего за отчетным кварталом	ежегодно до 15 июня
31. 3	Указ № 598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения»	управление социальной политики: Т.А. Хорошавина	ежеквартально до 15 числа, следующего за отчетным кварталом	ежегодно до 15 июня
31. 4	Указ № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»	управление образования: О.А. Булдакова	ежеквартально до 15 числа, следующего за отчетным кварталом	ежегодно до 15 июня
31. 5	Указ № 600 «О мерах по обеспечению граждан РФ доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно – коммунальных услуг»	управление жилищной политики: Е.И. Павлова департамент жилищно – коммунального и строительного комплекса планово – экономический отдел: Т.В. Попова	ежеквартально до 15 числа, следующего за отчетным кварталом	ежегодно до 15 июня
31. 6	Указ № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»	управление экономической политики отдел реализации административной реформы: Т.В. Юрченко	ежеквартально до 15 числа, следующего за отчетным кварталом	ежегодно до 15 июня
31. 7	Указ № 606 «О мерах по реализации демографической политики РФ»	управление экономической политики отдел по труду: А.В. Тарасенко	ежеквартально до 15 числа, следующего за отчетным кварталом	ежегодно до 15 июня